МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Казанский государственный архитектурно-строительный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00DAD1A77E6213C99A620F7E91B6ACD4E3
Владелец: Вильданов Ильфак Элфикович
Действителен: с 26.10.2023 по 18.01.2025

_____ И.Э.Вильданов
протокол заседания Ученого совета
от __ июня 2023 г. №___

СБОРНИК
РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Направление подготовки
08.04.01СТРОИТЕЛЬСТВО

Направленность (профиль)
«Стоимостной инжиниринг в строительстве»

Форма обучения
очная

Год набора:**2022, 2023**

Согласовано, руководитель
ОПОП

_____зав. каф. проф Г.М.Загидуллина

Выпускающая кафедра
"Экономика и предпринимательствов строительстве"

Казань – 2023

Код и название дисциплины

Блок 2	**Практики**
	Обязательная часть
Б2.О.01(П)	Исполнительская практика
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика
	Часть формируемая участниками образовательных отношений
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: Исполнительская практика

Код и направление подготовки/специальности: 08.04.01 Строительство (магистр)

Квалификация: магистр

Уровень магистр

Форма обучения: очная

Институт: институт экономики и управления в строительстве

Кафедра: **Экономика и предпринимательство в строительстве**

Курс: 1, 2

Второй семестр, Четвертый семестр

Зачет 0 час.

Самостоятельная работа 540 час.

Всего 540 час.

Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ) 15

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистр по направлению подготовки (специальности):: 08.04.01 Строительство (магистр).

Разработчики программы:

Доцент (канд,доц) Л. Р. Мустафина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук Г. М. Загидуллина

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании методической комиссией Института.

Руководитель ООП Г. М. Загидуллина

Преподаватели, ведущие дисциплину:
Доцент (канд,доц) Л.Р. Мустафина

ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель освоения дисциплины: закрепление теоретических знаний и навыков комплекса методов и средств управления стоимостью инвестиционного проекта на всех этапах его жизненного цикла, определяющий экономические отношения среди его участников.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: исполнительская практика.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий	ОПК-2.1 Осуществляет поиск, сбор, анализ научно-технической информации, в т.ч. с использованием информационных технологий	Знать: основные источники информации для маркетинговых исследований Уметь: анализировать влияние различных социальных и экономических факторов на функционирование инвестиционно-строительной сферы Владеть: навыками анализа социально-экономических факторов потребительского поведения в инвестиционно-строительной сфере
	ОПК-2.3 Использует информационно-коммуникационные технологии для оформления документации и представления информации	Знать: особенности информационно-коммуникационных технологий, для оформления документации и представления информации Уметь: анализировать научно-техническую информацию Владеть: информационно-коммуникационными технологиями для оформления документации и представления информации
Способен управлять реализацией инвестиционно-строительных проектов	ПК-1.3	Знать: этапы управления поставками и контрактами проекта; типы договоров и контрактов в строительстве; особенности размещения заказов для государственных

	Подготавливает информацию для составления договоров на производство отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта	нужд. Уметь: подготавливать информацию для комплексного материально-технического обеспечения проекта; планировать закупки и контракты по производству отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта. Владеть: методами сбора информации необходимой для составления договоров на производство отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта.
Способен организовывать и управлять финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации	ПК-3.1 Выполняет финансово-экономическое планирование деятельности строительной организации в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, технических регламентов, сводов правил и национальных стандартов	Знать: основные системы управленческого учета; принципы целеполагания, виды и методы планирования и бюджетирования; Уметь: классифицировать затраты в зависимости от целей управленческого учета; Владеть: методами экономического анализа
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные средства коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке	Знать: современные средства коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке Уметь: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия Владеть: навыками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"Исполнительская практика" в соответствии с учебным планом входит в Блок 2 «Практики», которая является обязательной для освоения обучающимися.

Исполнительская практика представляет собой вид производственной деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально - практическую подготовку обучающихся и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин на 1,2 курса.

Приобретенные умения и навыки необходимы для освоения последующих дисциплин, предусмотренных учебным планом, а также при прохождении учебных, производственных и преддипломной практик, выпускной квалификационной работы.

Содержание учебной практики логически и содержательно-методически взаимосвязано с другими частями программы магистратуры и способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Трудоемкость (объем) исполнительской практики составляет 15 З.Е. или 540 академических часов.

Продолжительность практики составляет 15 недель. Сроки проведения учебной практики устанавливаются в графике учебного процесса.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание и перечень вопросов, рассматриваемых в ходе учебной практики, уточняется для каждого обучающегося и выдается в форме задания на практику.

Содержание разделов практики

№п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в академ. часах)
1	Подготовительный этап	Собрание по организации практики обучающихся. Ознакомление обучающихся с целью, программой, порядком прохождения преддипломной практики, методической и отчетной документацией. Получение индивидуального задания от руководителя практики. Ознакомление с требованиями к отчетным документам по практике.	20
2	Основной этап	Изучение деятельности предприятия/организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы: -описание объекта и предмета исследования; -сбор и анализ информации о предмете исследования; -изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; -статистическая и математическая обработка информации; - освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования	500
3	Завершающий этап	Обработка и систематизация собранных материалов и результатов наблюдений. Анализ собранных материалов, составление и оформление отчета по практике. Сдача отчета.	20

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения исполнительской практики обучающиеся подготавливают письменный отчет по практике и сдают его руководителю практики. Форма отчета определяется на общем собрании по организации практики. В отчете отражаются изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по исполнительской практике проводится в форме зачета, на основании подготовленного обучающимся письменного отчета о прохождении практики.

Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-1.3, ПК-3.1, УК-4.1	Собеседование
2	Основной этап	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-1.3, ПК-3.1, УК-4.1	Проверка выполнения индивидуального задания, наблюдение за деятельностью обучающихся на практике
3	Завершающий этап	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-1.3, ПК-3.1, УК-4.1	Письменный отчет по практике
	Зачет	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-1.3, ПК-3.1, УК-4.1	Письменный отчет по практике

1. Пример индивидуального задания

- Механизмы контроля затрат на этапе технико-экономического обоснования проекта.
- Формирование договорной цены в системе стоимостного инжиниринга.
- Управление стоимостью инвестиционно-строительного проекта.

2. Порядок подготовки отчета по практике

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложение (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения практики, ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать описание и графические схемы, отражающие тематику индивидуального задания.

Заключение содержит выводы по результатам прохождения практики.

Список использованной литературы следует указать все источники, которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

Руководитель практики вправе корректировать, добавлять или сокращать разделы предлагаемой структуры отчета.

Отчет об учебной практике должен быть набран на компьютере. Объем отчета по название практики – от 10 до 15 листов формата А4 (без учета приложений).

Оценка результатов обучения по практике в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания "зачетно" и "не зачтено".

Шкала оценивания сформированности компетенций

	Критерии, показатели выполнения		Оцениваемые компетенции
	Компетенции сформированы Оценка "зачтено"	Компетенции не сформированы Оценка "не зачтено"	
Введение	Цель исследования, задачи, объект, предмет сформулированы и соответствуют индивидуальному заданию	Отсутствуют или не соответствуют индивидуальному заданию цель, задачи, объект, предмет исследования	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-1.3, ПК-3.1, УК-4.1
Основная часть	Логично, структурировано и полно представлены разделы отчета	Фрагментарно без логики представлены разделы отчета	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-1.3, ПК-3.1, УК-4.1
Заключение	Содержит выводы, логичны вытекающие из содержания основной части	Содержит выводы, не вытекающие из основного содержания	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-1.3, ПК-3.1, УК-4.1
Список литературы	Представлен список литературы, отражающий все разделы отчета	Не представлен список литературы или присутствуют значительные нарушения оформления и цитирования литературы	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-1.3, ПК-3.1, УК-4.1
Оформление отчета	Выполнен в соответствии с методическими рекомендациями	Выполнен не в соответствии с методическими рекомендациями	ОПК-2.1, ОПК-2.3, ПК-1.3, ПК-3.1, УК-4.1

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература (учебники и учебные пособия)

Перечень основной учебной литературы

№	Наименование	В библиотеке
1	Бизнес-планирование: Учебник/ Под ред. В.М.Попова и С.И.Ляпунова. - М. : Финансы и статистика, 2006. - 816с.	20
2	Горемыкин В. А. Бизнес-план: Методика разработки. 45 реальных образцов бизнес-планов: Учеб. пособие / Богомолов, Анатолий Юрьевич. – 4-е изд., доп. и перераб. - М.: Ось-89, 2006. - 864с	15

3	Коршунова Е.М. Технико-экономические расчеты строительства новых и реконструкции зданий различного назначения (на стадии технико-экономического обоснования) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.М. Коршунова, Н.А. Малинина, К.В. Малинина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011. — 105 с. — 978-5-9227-0319-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19060.html	ЭБС

8.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Бизнес-план инвестиционного проекта: Отечественный и зарубежный опыт. Современная практика и документация: Учебное пособие /Под ред. Попова В.М.- 5-е изд., перераб. и доп.– М.: Финансы и статистика, 2001 – 432 с.	8
2	Бизнес-план: работа над ошибками. – М.: Финансы и статистика, 2001. – 144 с.	10
3	Дистергефт Л.В. Технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Дистергефт, Е.В. Ядренникова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 52 с. — 978-5-7996-1315-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66602.html	ЭБС

8.3. Методические разработки по дисциплине

1. Мустафин И.И. Правила создания учебных мультимедийных презентаций: Методические рекомендации. Казань: КГАСУ, 2018. – 24с.
2. Кордончик Д.М., Мустафин И.И. Организация самостоятельной работы студентов в университете. Методические рекомендации для преподавателей и студентов КГАСУ. Казань: КГАСУ, 2018. – 12с

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения практики используются материально-техническая база Института экономики и управления в строительстве.

Для оформления отчета обучающиеся обеспечены помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: Преддипломная практика

Код и направление подготовки/специальности: 08.04.01 Строительство (магистр)

Квалификация: магистр

Уровень магистр

Форма обучения: очная

Институт: институт экономики и управления в строительстве

Кафедра: **Экономика и предпринимательство в строительстве**

Курс: 2

Четвертый семестр

Зачет 0 час.

Самостоятельная работа 432 час.

Всего 432 час.

Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ) 12

Рабочая программа практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистр по направлению подготовки (специальности):: 08.04.01 Строительство (магистр).

Разработчики программы:

Заведующий кафедрой (докт, проф) Г. М. Загидуллина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук Г. М. Загидуллина

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании методической комиссией Института.

Руководитель ООП Г. М. Загидуллина

Преподаватели, ведущие дисциплину:

Г. М. Загидуллина
О.Н. Боровских
А.Х.Евстафьева
Э.И.Шагиахметова

ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель освоения практики: является формирование профессиональных навыков ведения самостоятельной работы, закрепление теоретических знаний и практических умений и навыков в сфере профессиональной деятельности, полученных в результате теоретического обучения.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: Преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывно – с учетом равномерно распределенной по периоду теоретического обучения практики в виде научно-исследовательской работы.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции**	**Результаты практики**
Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	ОПК-7.1 Осуществляет выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия	Знать: подходы и основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Уметь: регулировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации на основе современных технологий управления персоналом Владеть: навыками регулирования процессов в организации, групповыми динамиками и принципами формирования команды
	ОПК-7.2 Составляет планы деятельности строительной организации и контролирует процесс выполнения подразделениями	Знать: цели, задачи исследования в сфере экономики и управления инвестиционным проектом Уметь: формулировать цели, постановку задач исследования в сфере экономики и управления инвестиционным проектом Владеть: навыками формулирования целей, постановки задач исследования в сфере экономики и управления

	установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений	инвестиционным проектом
Способен управлять реализацией инвестиционно-строительных проектов	ПК-1.1 Осуществляет планирование и контроль реализации инвестиционно-строительных проектов в строительной организации	Знать: методы научных исследований объектов и процессов в выбранной сфере Уметь: выбирать и реализовывать методы ведения научных исследований в Владеть: методами проведения и рационального планирования научных исследований
Способен руководить производственной деятельности	ПК-2.1 Осуществляет оперативное планирование и контроль выполнения плана строительного производства строительной организации	Знать: содержание организации управления строительным предприятием Уметь: разрабатывать модели эффективного взаимодействия строительных организаций со всеми участниками строительно-инвестиционного комплекса Владеть: навыком планирования и контроля деятельности всех подразделений строительной организации
Способен организовывать и управлять финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации	ПК-3.1 Выполняет финансово-экономическое планирование деятельности строительной организации в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, технических регламентов, сводов правил и	Знать: основы (методы и принципы), реализуемые в рамках финансового планирования предприятия Уметь: прогнозировать финансовую деятельность компании на длительный срок Владеть: навыком планирования денежных потоков предприятия, построением финансового баланса предприятия, с учетом законодательства и иных нормативных правовых актов РФ

	национальных стандартов	
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет анализ и диагностику	Знать: методику сбора данных, формирование отчета и обоснование потребности в реализуемом инвестиционно-строительном проекте Уметь: собирать данные, о формировании отчета и обосновании потребности в реализуемом инвестиционно-строительном проекте Владеть: совершенствованием сбора данных, о формировании отчета и о обосновании потребности в реализуемом инвестиционно-строительном проекте
	УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	Знать: основные положения профессиональной этики; понятия социальной и управленческой ответственности Уметь: анализировать возникающие нестандартные ситуации и оценивать ответственность за принятие решений в этих ситуациях Владеть: приемами ведения дискуссий, навыками аргументации при осуществлении профессиональной деятельности
	УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации	Знать: о мероприятиях по повышению инвестиционной привлекательности предприятия Уметь: логически и последовательно осуществлять проектную, аналитическую и практическую работу в области принятия управленческих решений Владеть: регулирования деятельности предприятия в условиях неопределенности внешней среды

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика в соответствии с учебным планом входит в Блок 2 «Практики», которая является обязательной для освоения обучающимися.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и предшествует подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа. Продолжительность практики составляет 8 недель (48дней).

Сроки проведения учебной практики устанавливаются в графике учебного процесса.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в академ. часах)
1	Подготовительный этап	Собрание по организации практики обучающихся. Ознакомление обучающихся с целью, программой, порядком прохождения преддипломной практики, методической и отчетной документацией. Ознакомление с требованиями к отчетным документам по практике. Инструктаж по технике безопасности.	10
2	Основной этап	Получение первичных профессиональных умений и навыков в соответствии с индивидуальным заданием. Библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий. Выполнение индивидуальных заданий. Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложение (при необходимости). Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения практики, ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики. Основная часть должна содержать аналитическое обобщение полученных в ходе практики сведений по определенным темам. Заключение содержит выводы по результатам прохождения практики. Содержание практики: Список использованной литературы следует указать все источники, которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.	402
3	Завершающий этап	Обработка и систематизация и результатов наблюдений. Анализ собранных материалов, составление и оформление отчета по практике. Сдача отчета.	20

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения *«Преддипломной»* практики, обучающиеся подготавливают письменный отчет по практике (индивидуальный) и сдают его руководителю практики. Форма отчета определяется на общем собрании по организации практики. В отчете отражаются изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося в соответствии с групповым заданием.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по *«Преддипломной»* практике проводится в форме зачета, на основании подготовленного обучающимся письменного отчета о прохождении практики.

Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ОПК-7,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-1	Собеседование
2	Основной этап	ОПК-7,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-1	Проверка выполнения индивидуального задания, наблюдение за деятельностью обучающихся на практике
3	Завершающий этап	ОПК-7,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-1	Письменный отчет по практике
	Зачет	ОПК-7,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-1	Письменный отчет по практике

1. *Пример индивидуального задания*

При формировании отчета обучающимся предлагается подготовить отчет по *«Преддипломной »* практике, на основе следующих вопросов:

1. Особенности налогообложения организаций строительной отрасли (на примере Республики Татарстан)
2. Реформирование и актуализация системы ценообразования в строительстве Маркетинговая стратегия предприятия промышленно-строительного комплекса
3. Анализ рынка жилой недвижимости в Республике Татарстан
4. Анализ прибыли организации как основа устойчивого экономического роста субъектов малого предпринимательства (на примере компании)
5. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности на предприятии на примере компании
6. Оценка конкурентоспособности строительных предприятий (на примере предприятий промышленности строительных материалов РФ)

7. Стратегия государственного антикризисного управления в строительной отрасли
8. Технико-экономическое обоснование строительства завода железобетонных изделий на территории Российской Федерации (на примере Республики Татарстан)
9. Основные тенденции развития инвестиционно-строительной деятельности в Республике Татарстан
10. Формирование и оценка инвестиционного потенциала региона (на примере Республики Татарстан)
11. Технико-экономическое обоснование проекта освоения нового вида деятельности (на примере компании)
12. Стратегическое планирование деятельности строительного предприятия (на примере компании).

2. Порядок подготовки отчета по практике

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложение (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения практики, ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать описание и графические схемы, отражающие тематику индивидуального задания.

Заключение содержит выводы по результатам прохождения практики.

Список использованной литературы следует указать все источники, которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

Руководитель практики вправе корректировать, добавлять или сокращать разделы предлагаемой структуры отчета.

Отчет об учебной практике должен быть набран на компьютере. Объем отчета по название практики – от 10 до 15 листов формата А4 (без учета приложений).

Оценка результатов обучения по практике в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания "зачтено" и "не зачтено".

Шкала оценивания сформированности компетенций

	Критерии, показатели выполнения		Оцениваемые компетенции
	Компетенции сформированы Оценка "зачтено"	Компетенции не сформированы Оценка "не зачтено"	
Введение	Цель исследования, задачи, объект, предмет сформулированы и соответствуют индивидуальному заданию	Отсутствуют или не соответствуют индивидуальному заданию цель, задачи, объект, предмет исследования	ОПК-7,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-1
Основная часть	Логично, структурировано и полно представлены разделы отчета	Фрагментарно без логики представлены разделы отчета	ОПК-7,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-1
Заключение	Содержит выводы, логичны вытекающие из содержания основной части	Содержит выводы, не вытекающие из основного содержания	ОПК-7,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-1

Список литературы	Представлен список литературы, отражающий все разделы отчета	Не представлен список литературы или присутствуют значительные нарушения оформления и цитирования литературы	ОПК-7,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-1
Оформление отчета	Выполнен в соответствии с методическими рекомендациями	Выполнен не в соответствии с методическими рекомендациями	ОПК-7,ПК-1,ПК-2,ПК-3,УК-1

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература (учебники и учебные пособия)

Перечень основной учебной литературы

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Акимова, Е. М. Итоговая государственная аттестация и преддипломная практика в магистратуре: финансовый менеджмент на предприятиях инвестиционно-строительной сферы: учебно-методическое пособие / Е. М. Акимова, Н. Г. Верстина, Т. Н. Кисель. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 43 с. — ISBN 978-5-7264-2032-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101793.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Гаибова, Т. В. Преддипломная практика: учебное пособие / Т. В. Гаибова, В. В. Тугов, Н. А. Шумилина. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 131 с. — ISBN 978-5-7410-1554-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69932.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Организация и осуществление строительного контроля: учебное пособие / Р.Р. Галиуллин, Р.Х. Мухаметрахимов; Казанский государственный архитектурно-строительный университет. — Москва :Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 371 с. — Текст : электронный.	5

8.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Красникова, А. С. Преддипломная практика студента магистратуры направления подготовки «Менеджмент» : учебно-методическое пособие / А. С. Красникова, М. В. Яковлева, Е. А. Старожук ; под редакцией Е. А. Старожук. — Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2019. — 24 с. — ISBN 978-5-7038-5305-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111271.html	ЭБС «IPRbooks»

8.3. Методические разработки по дисциплине

1. Мустафин И.И. Правила создания учебных мультимедийных презентаций: Методические рекомендации. Казань: КГАСУ, 2018. – 24с.
2. Кордончик Д.М., Мустафин И.И. Организация самостоятельной работы студентов в университете. Методические рекомендации для преподавателей и студентов КГАСУ. Казань: КГАСУ, 2018. – 12с

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения практики используются материально-техническая база кафедры «Экономика и предпринимательство в строительстве», аудитория (4-213,4-215,4-216 и др.) оборудованные видеопроектором, компьютерами.

Для оформления отчета обучающиеся обеспечены помещением для самостоятельной работы, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: Ознакомительная

Код и направление подготовки/специальности: 08.04.01 Строительство (магистр)

Квалификация: магистр

Уровень магистр

Форма обучения: очная

Институт: институт экономики и управления в строительстве

Кафедра: **Экономика и предпринимательство в строительстве**

Курс: 1

Второй семестр

Зачет 0 час.

Самостоятельная работа 108 час.

Всего 108 час.

Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ) 3

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистр по направлению подготовки (специальности):: 08.04.01 Строительство (магистр).

Разработчики программы:

Доцент (канд,доц) О. Н. Боровских

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук Г. М. Загидуллина

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании методической комиссией Института.

Руководитель ООП Г. М. Загидуллина

Преподаватели, ведущие дисциплину:

Доцент (канд,доц) , кандидат экономических наук О. Н. Боровских

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: Закрепление теоретических знаний и практических навыков в сфере инвестиционно-строительного деятельности.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.
Тип практики: Ознакомительная практика.
Способ проведения практики: стационарная, выездная.
Форма проведения практики: дискретно.

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Способен управлять реализацией инвестиционно-строительных проектов	ПК-1.2 Разрабатывает организационные схемы взаимодействия участников реализации инвестиционно-строительного проекта	Знать: принципы разработки организационных схем взаимодействия участников реализации инвестиционно-строительного проекта Уметь: разрабатывать организационные схемы взаимодействия участников реализации инвестиционно-строительного проекта Владеть: навыками разработки организационных схем взаимодействия участников реализации инвестиционно-строительного проекта
	ПК-1.3 Подготавливает информацию для составления договоров на производство отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта	Знать: источники информации для составления договоров на производство отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта Уметь: собирать информацию для составления договоров на производство отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта Владеть: навыками подготовки информации для составления договоров на производство отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта
Способен управлять проектом на всех этапах его	УК-2.1	Знать: принципы формулирования таких позиций проекта как цель, задачи, значимость и ожидаемые результаты

жизненного цикла	Формулирует цель, задачи, значимость и ожидаемые результаты проекта	проекта Уметь: формулировать цель, задачи, значимость и ожидаемые результаты проекта Владеть: практическими навыками формулирования цели, задачи, значимости и ожидаемых результатов инвестиционно-строительного проекта
	УК-2.2 Разрабатывает план реализации проекта, планирует необходимые ресурсы	Знать: принципы разработки плана реализации проекта и необходимых для этого ресурсов Уметь: осуществлять разработку плана реализации проекта и необходимых для этого ресурсов Владеть: навыками разработки плана реализации проекта и необходимых для этого ресурсов

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Ознакомительная» практика в соответствии с учебным планом входит в Блок 2 «Практики», которая является обязательной для освоения обучающимися.

Учебная практика представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально - практическую подготовку обучающихся и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин на 1 курса.

Приобретенные умения и навыки необходимы для освоения последующих дисциплин, предусмотренных учебным планом, а также при прохождении учебных, производственных и преддипломной практик, выпускной квалификационной работы.

Содержание учебной практики логически и содержательно-методически взаимосвязано с другими частями программы магистратуры и способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Трудоемкость (объем) *«Ознакомительной»* практики составляет 3 З.Е. или 108 академических часов.

Продолжительность практики составляет 3 недели (18 дней). Сроки проведения учебной практики устанавливаются в графике учебного процесса.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание и перечень вопросов, рассматриваемых в ходе учебной практики, уточняется для каждого обучающегося и выдается в форме задания на практику.

Содержание разделов практики

№п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в академ. часах)

1	Подготовительный этап	Собрание по организации практики обучающихся. Ознакомление обучающихся с целью, программой, порядком прохождения учебной практики, методической и отчетной документацией. Ознакомление с требованиями к отчетным документам по практике. Инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Ознакомление с реализованными инвестиционно-строительными проектами для выявлений их основных целей, задач и результатов. Анализ основных ресурсов, необходимых для реализации проекта, а также выявление отклонения от плановых значений. Выявление основных участников реализации проекта и проработка основных организационных схем их взаимодействия. Составление перечня необходимой информации для заключения договора на производство отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта. Обработка и анализ фактического материала.	98
3	Завершающий этап	Обработка и систематизация результатов наблюдений. Анализ собранных материалов, составление и оформление отчета по практике. Сдача отчета.	8

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения *«Ознакомительной»* практики, обучающиеся подготавливают письменный отчет по практике (индивидуальный) и сдают его руководителю практики. Форма отчета определяется на общем собрании по организации практики. В отчете отражаются изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося в соответствии с групповым заданием.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по *«Ознакомительной»* практике проводится в форме зачета, на основании подготовленного обучающимся письменного отчета о прохождении практики.

Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции	наименование оценочного средства

		(или ее части)	
1	Подготовительный этап	ПК-1.2. ПК-1.3. УК-2.1. УК-2.2.	Собеседование
2	Основной этап	ПК-1.2. ПК-1.3. УК-2.1. УК-2.2.	Проверка выполнения индивидуального задания, наблюдение за деятельностью обучающихся на практике
3	Завершающий этап	ПК-1.2. ПК-1.3. УК-2.1. УК-2.2.	Письменный отчет по практике
	Зачет	ПК-1.2. ПК-1.3. УК-2.1. УК-2.2.	Письменный отчет по практике

1. Пример индивидуального задания

При формировании отчета по «Ознакомительной» практике рассмотреть следующие вопросы:

- Ознакомление с реализованными инвестиционно-строительными проектами для выявлений их основных целей, задач и результатов.

- Анализ основных ресурсов, необходимых для реализации проекта, а также выявление отклонения от плановых значений.

- Выявление основных участников реализации проекта и проработка основных организационных схем их взаимодействия.

- Составление перечня необходимой информации для заключения договора на производство отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта.

2. Порядок подготовки отчета по практике

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложение (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения практики, ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать описание и графические схемы, отражающие тематику индивидуального задания.

Заключение содержит выводы по результатам прохождения практики.

Список использованной литературы следует указать все источники, которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

Руководитель практики вправе корректировать, добавлять или сокращать разделы предлагаемой структуры отчета.

Отчет об учебной практике должен быть набран на компьютере. Объем отчета по название практики – от 10 до 15 листов формата А4 (без учета приложений).

Оценка результатов обучения по практике в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания "зачтено" и "не зачтено".

Шкала оценивания сформированности компетенций

	Критерии, показатели выполнения		Оцениваемые компетенции
	Компетенции сформированы Оценка "зачтено"	Компетенции не сформированы Оценка "не зачтено"	
Введение	Цель исследования, задачи, объект, предмет сформулированы и соответствуют индивидуальному заданию	Отсутствуют или не соответствуют индивидуальному заданию цель, задачи, объект, предмет исследования	ПК-1.2. ПК-1.3. УК-2.1. УК-2.2
Основная часть	Логично, структурировано и полно представлены разделы отчета	Фрагментарно без логики представлены разделы отчета	ПК-1.2. ПК-1.3. УК-2.1. УК-2.2
Заключение	Содержит выводы, логичны вытекающие из содержания основной части	Содержит выводы, не вытекающие из основного содержания	ПК-1.2. ПК-1.3. УК-2.1. УК-2.2
Список литературы	Представлен список литературы, отражающий все разделы отчета	Не представлен список литературы или присутствуют значительные нарушения оформления и цитирования литературы	ПК-1.2. ПК-1.3. УК-2.1. УК-2.2
Оформление отчета	Выполнен в соответствии с методическими рекомендациями	Выполнен не в соответствии с методическими рекомендациями	ПК-1.2. ПК-1.3. УК-2.1. УК-2.2

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература (учебники и учебные пособия)

Перечень основной учебной литературы

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Эльмурзаева, Р. А. Управление проектами: учебное пособие / Р. А. Эльмурзаева. — Томск: Издательство Томского государственного университета, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-907572-00-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/132614.html	ЭБС «IPRbooks»

8.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Савон, Д. Ю. Управление проектами: учебник / Д. Ю. Савон, Т. О. Толстых. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2022. — 167 с. — ISBN 978-5-907560-14-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129538.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Ульянова, С. А. Управление проектами: практикум / С. А. Ульянова. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2022. — 64 с. — Текст:	ЭБС «IPRbooks»

	электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129530.html	
3	Иванов М.Ф. Управление проектами и изменениями: практикум для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» / Иванов М.Ф., Макущенко М.П., Тарасов А.С. — Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 86 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116900.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Троицкая Н.Н. Управление проектами: учебное пособие / Троицкая Н.Н. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 82 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116005.html	ЭБС «IPRbooks»

8.3. Методические разработки по дисциплине

1. Мустафин И.И. Правила создания учебных мультимедийных презентаций: Методические рекомендации. Казань: КГАСУ, 2018. – 24с.
2. Кордончик Д.М., Мустафин И.И. Организация самостоятельной работы студентов в университете. Методические рекомендации для преподавателей и студентов КГАСУ. Казань: КГАСУ, 2018. – 12с

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения практики используются материально-техническая база кафедры «Экономика и предпринимательство в строительстве», аудитория (4-213,4-215,4-216 и др.) оборудованные видеопроектором, компьютерами.

Для оформления отчета обучающиеся обеспечены помещением для самостоятельной работы, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: Научно-исследовательская работа

Код и направление подготовки/специальности: 08.04.01 Строительство (магистр)

Квалификация: магистр

Уровень магистр

Форма обучения: очная

Институт: институт экономики и управления в строительстве

Кафедра: **Экономика и предпринимательство в строительстве**

Курс: 2

Четвертый семестр

Зачет 0 час.

Самостоятельная работа 324 час.

Всего 324 час.

Зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ) 9

Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистр по направлению подготовки (специальности):: 08.04.01 Строительство (магистр).

Разработчики программы:

Доцент (канд,доц) Э. И. Шагиахметова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук Г. М. Загидуллина

Рабочая программа рассмотрена и согласована на заседании методической комиссией Института.

Руководитель ООП .

Преподаватели, ведущие дисциплину:

Доцент (канд,доц) , кандидат экономических наук Э. И. Шагиахметова

ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Углубление компетенций в области формирования практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная.
Тип практики: научно-исследовательская работа.
Способ проведения практики: стационарная, выездная.
Форма проведения практики: дискретно.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Обучающийся должен освоить следующие компетенции, в том числе:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-6.1 Формулирует цели, осуществляет постановку задачи исследований, выбирает способы и методики выполнения исследований, определяет потребности в ресурсах	Знать: цели, задачи исследования, декомпозицию целей Уметь: пользоваться способами формулировки целей и задач Владеть: методами формулировки целей и задачи исследования
	ОПК-6.2 Выполняет и контролирует исследования объектов. Осуществляет исследования объектов и процессов в области строительства и жилищно-коммунального	Знать: способы и методики проведения исследований Уметь: выбрать наиболее подходящие способы и методики проведения исследований Владеть: методиками проведения исследований

	хозяйства	
	ОПК-6.3 Осуществляет обработку результатов, формулирует выводы по результатам исследований, документирование результатов исследований, оформляет отчетную документацию, представляет и защищает результаты проведенных исследований	Знать: перечень необходимых ресурсов Уметь: составлять программы для проведения исследований Владеть: методами проведения исследования с учетом потребности в ресурсах
Способен управлять реализацией инвестиционно-строительных проектов	ПК-1.4 Выполняет работы по повышению эффективности реализации инвестиционно-строительных проектов в строительной организации	Знать: основы план-фактного анализа Уметь: осуществлять планирование и контроль показателей выполнения планов предприятия Владеть: навыками мониторинга и контроля показателей выполнения плана инвестиционно-строительных проектов
Способен организовывать и управлять финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации	ПК-3.3 Планирует работы по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности строительной организации	Знать: показатели эффективности Уметь: рассчитывать показатели эффективности Владеть: Владеть навыками по анализу полученных показателей эффективности.
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет анализ и диагностику	Знать: методологические основы научного исследования в экономике строительства на базе стоимостного инжиниринга Уметь: составлять план исследований, выбирать необходимые методы и средства исследований Владеть: способами получения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников
	УК-1.2	Знать: методы сбора, обработки и систематизации научно-исследовательской информации

	Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	Уметь: составлять план научно-исследовательской работы с предложением вариантов решений Владеть: навыками обработки и анализа результатов исследования
	УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации	Знать: основы стратегического планирования при выполнении стоимостного анализа деятельности предприятия Уметь: разрабатывать варианты стратегических решений на основе матриц стратегического анализа Владеть: навыками разработки стратегических действий для решения проблемной ситуации

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«*Научно-исследовательская работа*» в соответствии с учебным планом входит в Блок 2 «Практики», которая является обязательной для освоения обучающимися.

Производственная практика представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на научно-исследовательскую подготовку обучающихся, и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин 1 и 2 курсов.

Содержание производственной практики логически и содержательно-методически взаимосвязано с другими частями программы магистратуры и способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Трудоемкость (объем) *«Научно-исследовательская работа»* практики составляет 9 З.Е. или 324 академических часа.

Продолжительность практики составляет 9 недель. Сроки проведения учебной практики устанавливаются в графике учебного процесса.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание и перечень вопросов, рассматриваемых в ходе производственной практики, уточняется для каждого обучающегося и выдается в форме задания на практику.

Содержание разделов практики

№п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в академ. часах)
1	Подготовительный	– обоснование актуальности, теоретической и	108

	этап	практической значимости выбранной темы научного исследования; – определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); – разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы (проекта), составление рабочего плана и графика выполнения исследования; – выбор методологии и инструментария исследования; – составление библиографии по теме научно-исследовательской работы; проведение инструктажа на месте прохождения практики	
2	Основной этап	– описание объекта и предмета исследования; – сбор и анализ информации о предмете исследования; – изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; – анализ процесса управления с позиций эффективности производства; – статистическая и математическая обработка информации; – информационное обеспечение управления предприятием; – анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете; оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем диссертации	108
3	Завершающий этап	– подготовка отчета о прохождении практики; – представление на проверку отчета и корректировка в соответствии с замечаниями руководителя; защита отчёта по практике	108

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения *«Научно-исследовательская работа»* практики, обучающиеся подготавливают письменный отчет по практике (индивидуальный) и сдают его руководителю практики. Форма отчета определяется на общем собрании по организации практики. В отчете отражаются изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося в соответствии с групповым заданием.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по *«Научно-исследовательская работа»* практике проводится в форме зачета, на основании подготовленного обучающимся письменного отчета о прохождении практики.

Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ОПК-6	Собеседование
2	Основной этап	УК-1, ПК-1	Проверка выполнения индивидуального задания, наблюдение за деятельностью обучающихся на практике
3	Завершающий этап	ПК-3	Письменный отчет по практике
	Зачет	ОПК-6,ПК-1, ПК-3, УК-1	Письменный отчет по практике

2. Пример индивидуального задания

При формировании отчета по *«Научно-исследовательская работа»* практике, рассмотреть следующие вопросы:

1. Повышение привлекательности инвестиционно-строительного проекта с использованием элементов стоимостного инжиниринга
2. Формирование ликвидационной стоимости в рамках процедуры банкротства предприятия (на примере строительного предприятия в РТ)
3. Организационно-экономические аспекты реализации инвестиционного проекта малоэтажного жилищного строительства
4. Совершенствование механизма контроля затрат на этапе технико-экономического обоснования проекта
5. Управление стоимостью инвестиционно - строительного проекта (на примере жилого комплекса в пригороде г. Казань)
6. Анализ влияния этажности застройки на эффективное планирование территории
7. Анализ проблем формирования договорной цены в системе стоимостного инжиниринга
8. Стоимостной инжиниринг инвестиционного проекта (на примере строительства объектов недвижимости в г. Казань)
9. Формирование инвестиционной стоимости строительства при планировании капитальных вложений (на примере объектов недвижимости г. Казань)
10. Стоимостная оценка бизнеса на примере объектов малого предпринимательства
11. Выбор оптимальной и экономически целесообразной концепции развития коттеджного строительства в Республике Татарстан

2. Порядок подготовки отчета по практике

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложение (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения практики, ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать описание и графические схемы, отражающие тематику индивидуального задания.

Заключение содержит выводы по результатам прохождения практики.

Список использованной литературы следует указать все источники, которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

Руководитель практики вправе корректировать, добавлять или сокращать разделы предлагаемой структуры отчета.

Отчет об учебной практике должен быть набран на компьютере. Объем отчета по название практики – от 10 до 15 листов формата А4 (без учета приложений).

Оценка результатов обучения по практике в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания "зачтено" и "не зачтено".

Шкала оценивания сформированности компетенций

	Критерии, показатели выполнения		Оцениваемые компетенции
	Компетенции сформированы Оценка "зачтено"	Компетенции не сформированы Оценка "не зачтено"	
Введение	Цель исследования, задачи, объект, предмет сформулированы и соответствуют индивидуальному заданию	Отсутствуют или не соответствуют индивидуальному заданию цель, задачи, объект, предмет исследования	ОПК-6, ПК-1, ПК-3, УК-1
Основная часть	Логично, структурировано и полно представлены разделы отчета	Фрагментарно без логики представлены разделы отчета	ОПК-6, ПК-1, ПК-3, УК-1
Заключение	Содержит выводы, логичны вытекающие из содержания основной части	Содержит выводы, не вытекающие из основного содержания	ОПК-6, ПК-1, ПК-3, УК-1
Список литературы	Представлен список литературы, отражающий все разделы отчета	Не представлен список литературы или присутствуют значительные нарушения оформления и цитирования литературы	ОПК-6, ПК-1, ПК-3, УК-1
Оформление отчета	Выполнен в соответствии с методическими рекомендациями	Выполнен не в соответствии с методическими рекомендациями	ОПК-6, ПК-1, ПК-3, УК-1

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная учебная литература

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Порядина В.Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Порядина, С.А. Баркалов, Т.Г. Лихачева. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 262 с. — 978-5-89040-564-	ЭБС КГАСУ

8.2. Перечень дополнительной литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	В библиотеке
1	Дневник о прохождении производственной практики / Казань: КГАСУ, 2011	http://www.kgasu.ru/universitet/structure/uos/opp/
2	Ивашенцева Т.А. Основы научных исследований в экономике инвестиционно-строительной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Ивашенцева. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 121 с. — 978-5-7795-0751-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68807.html	ЭБС КГАСУ

8.3. Методические разработки по дисциплине

1. Мустафин И.И. Правила создания учебных мультимедийных презентаций: Методические рекомендации. Казань: КГАСУ, 2018. – 24с.
2. Кордончик Д.М., Мустафин И.И. Организация самостоятельной работы студентов в университете. Методические рекомендации для преподавателей и студентов КГАСУ. Казань: КГАСУ, 2018. – 12с

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения практики используются материально-техническая база кафедры «Экономика и предпринимательство в строительстве», аудитория (4-213,4-215,4-216 и др.) оборудованные видеопроектором, компьютерами.

Для оформления отчета обучающиеся обеспечены помещением для самостоятельной работы, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.